

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс»

  
А.А. Пиценко

18 сентября 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРИЕМЕ, ОБУЧЕНИИ, ВЫПУСКЕ, ОТЧИСЛЕНИИ, ПЕРЕВОДЕ И**  
**ВОССТАНОВЛЕНИИ**  
**В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ГЮЙС»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

г. Краснодар

2017 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, иными нормативными актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» с целью регулирования отношений внутри ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс», создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Положение является локальным актом ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс», утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс».

## **2. Порядок приема обучающихся**

2.1. На обучение принимаются лица, имеющие установленный законодательством уровень образования, достигшие установленного законодательством возраста, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Обучающиеся принимаются в ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» на основании личного заявления. Взаимоотношения ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» и обучающегося регулируются договором, определяющим уровень образования, форму обучения, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо прекращения деятельности ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс», иные условия.

2.3. Список документов необходимый для приема обучающегося определяется спецификой реализуемых программ.

2.3.1. по программам профессионального образования:

- «Эксплуатация маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России: Парусное судно с площадью парусов до 22 м.кв. РП: МП, ВВП, ВП. Квалификация: Яхтенный рулевой»,

- «Эксплуатация маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России: Парусно-моторное судно с площадью парусов до 22 м.кв. РП: МП, ВВП, ВП. Квалификация: Яхтенный рулевой»,

- «Эксплуатация маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России: Парусно-моторное судно с площадью парусов до 22 м.кв. и гидроцикл. РП: МП, ВВП, ВП. Квалификация: Яхтенный рулевой»,

- Подготовка водителей внедорожных мототранспортных средств (самоходных машин категории «А1»)

Прием лиц на обучение осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;

- копии документа об образовании (при наличии) и (или) удостоверение на право управления транспортным средством;

- копии медицинской справки о допуске к управлению транспортным средством;

- копии личного паспорта гражданина РФ.

2.3.2. по дополнительной профессиональной программе повышение квалификации «Комплексное повышение квалификации преподавателей»

Прием лиц на обучение осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;

- копии документа об образовании;

- копии личного паспорта гражданина РФ.

2.3.3. Прием лиц на обучение по дополнительным образовательным программам:

- «Эксплуатация маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России. Прогулочные морские суда с главными двигателями мощностью 55 кВт и более пассажировместимостью не более 12 человек, моторные лодки. Район плавания: «МП»

- «Эксплуатация маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России. Прогулочные морские суда с главными двигателями мощностью 55 кВт и более пассажировместимостью не более 12 человек, моторные лодки. Район плавания: «ВВП», «ВП»

- «Эксплуатация маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России. Прогулочные морские суда с главными двигателями мощностью 55 кВт и более пассажировместимостью не более 12 человек, моторные лодки. Район плавания: «МП», «ВВП», «ВП»

- «Эксплуатация маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России. Прогулочные морские суда с главными двигателями мощностью 55 кВт и более пассажировместимостью не более 12 человек, моторные лодки и гидроциклы. Район плавания: «МП», «ВВП», «ВП»

- «Эксплуатация маломерных судов, поднадзорных ГИМС МЧС России. Гидроциклы. Район плавания: «МП», «ВВП», «ВП».

- «Обеспечение безопасности людей и организация сезонной спасательной станции (поста) на водных объектах»;

Осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- копии личного паспорта гражданина РФ;
- копии медицинской справки о состоянии здоровья;
- копии документа об образовании (при наличии).

2.4. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящим Положением, Уставом ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс»;
- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебной программой и планами;

- с Положением о промежуточной аттестации в ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс»;

- с Положением об итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс»;

- с правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.5. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. На каждого обучающегося заводится личное дело. По окончании обучения личное дело остается в архиве ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс».

### **3. Организация учебного процесса и режим занятий**

3.1. Обучение в ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» может проводиться в очной, очно-заочной или заочной формах обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.2. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.3. Образовательные программы могут реализовываться ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.4. При реализации образовательных программ ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.5. Для определения структуры профессиональных образовательных программ и трудоемкости их освоения может применяться система зачетных единиц.

3.6. Обучение ведется на русском языке.

3.7. Учебные группы комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом требований СанПиН.

3.8. Содержание и продолжительность обучения определяются конкретной программой обучения, разрабатываемой и утверждаемой ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), соответствующих примерных (типовых) программ, утвержденных Министерством образования РФ, другими министерствами и ведомствами.

3.9. Сроки начала и окончания обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы обучения и режимов обучения.

3.10. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 8 часов в день и 40 часов в неделю, а в форме очно-заочного обучения - соответственно 4 часов и 16 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

3.11. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения, программам дополнительного образования организуется в соответствии с расписанием, которое определяется ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс».

3.12. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

3.13. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут. Допускается спаривание занятий продолжительностью не более двух академических часов. Перерыв между занятиями не менее 5 минут, между спаренными занятиями не менее 10 минут, перерыв для приема пищи не менее 40 минут (для очной формы обучения).

3.14. Режим теоретических занятий устанавливается следующий: для очной формы обучения: первая смена - начало занятий 8.00, окончание занятий 13.00; вторая смена – начало занятий 13.00, окончание занятий 17.00. Для очно-заочной формы обучения: начало занятий-17.00, окончание занятий 21.00.

3.15. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия проводятся мастером производственного обучения. Лабораторно-практические занятия могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.16. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы.

3.17. Основные профессиональные образовательные программы предусматривают проведение практики обучающихся. Организация

проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.18. Обучение может осуществляться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения с применением систем зачетных единиц. Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.19. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.20. ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

#### **4. Организация и проведение учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения**

4.1. Очно-заочная обучения позволяет сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью обучающегося.

4.2. Сроки получения образования в зависимости от формы обучения (по очной, очно-заочной) установлены в графике учебного процесса рабочего учебного плана по конкретной программе освоения. Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности, профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований рабочей программы. В этом случае разрабатываются индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями, определяемыми на основе входного контроля.

4.3. Начало учебного процесса по очно-заочной форме обучения устанавливается по мере комплектования групп. Окончание учебного процесса определяется рабочим учебным планом по конкретной программе освоения для очно - заочной формы обучения (далее - рабочий учебный план), который разрабатывается ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» самостоятельно.

4.4. Учебная деятельность обучающихся при очно-заочной форме обучения предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

4.5. Очно-заочная форма обучения предполагает посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические аудиторские занятия (лекции, семинары, практические занятия и пр.) в течение всего учебного периода, при этом максимальный объем аудиторской учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме получения образования составляет 16 академических часов в неделю.

4.6. При очно-заочной и заочной формах обучения оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся и, при необходимости, входной контроль.

4.7. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения программного материала учебных дисциплин, междисциплинарного курса, профессионального модуля. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы учебных занятий.

4.8. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения образовательной программы, наличия умений самостоятельной работы.

ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» самостоятельно в выборе оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме: экзамена, комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, ПМ (модулям); зачета, итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы. Количество экзаменов и зачетов предусмотрено учебным планом. В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью

выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы (проекты) и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости, и в случае заочной формы обучения - сдавшие все домашние контрольные работы. К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию (экзамены и (или) зачеты) по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику (при наличии) в рамках данного модуля. Зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, проводится за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты, проводится итоговая письменная аудиторная контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» документы (ведомости, журналы, базы данных и др.).

4.9. Входной контроль проводится в случае формирования индивидуального учебного плана за счет времени, отведенного на вариативную часть. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить имеющие у обучающегося знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции и позволяющие сформировать индивидуальный учебный план.

4.10. При очно-заочной форме обучения по программе подготовки квалифицированных рабочих (служащих) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Учебная практика реализуется обучающимся самостоятельно с представлением документов подтверждающих и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие по профессии, соответствующей получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики на основании предоставления соответствующего документального подтверждения.

## **5. Порядок и основания выпуска, отчисления, перевода и восстановления обучающихся**

5.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического и практического обучения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического и практического обучения), допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс».



5.2. Допуск к итоговой аттестации, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

5.3. По окончании обучения обучающемуся выдается документ установленного образца, который является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Итоговый документ является также бессрочным документом, в случае его утери ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

5.4. После выдачи итогового документа ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» и обучающимся подписывается акт выполненных работ (услуг).

5.5. После выпуска группы личные дела учащихся, журналы теоретического и практического обучения, протокол итоговой аттестации, протокол заседания аттестационной комиссии, а также ксерокопии выданных итоговых документов сдаются в архив. Сроки хранения указанных документов до утилизации изложены в Номенклатуре дел ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс».

5.6. ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление образовательного учреждения);
- за неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации);
- не внесение платы за обучение.

5.7. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.п.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

5.8. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление образовательной организации), за неуспеваемость, а так же не внесение платы за обучение проводится служебное расследование по указанным фактам. В таких случаях отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

5.9. Отчисление учащихся проводится на основании соответствующих приказов.

5.10. Отчисленные обучающиеся могут быть не позднее 1 года (программа профессионального обучения) и не позднее 3-х месяцев (программа дополнительного образования) восстановлены на обучение в ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» по личному заявлению при условии внесения платы за обучение пропорционально оставшемуся до конца обучения курсу.

При этом возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения.

5.11. ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» обеспечивает перевод обучающихся с их согласия в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс», аннулирования соответствующей лицензии, а также в случае приостановления действия лицензии полностью или в отношении отдельных направлений подготовки) в следующем порядке:

- перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года;

- ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные заявления, личные дела обучающихся, договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами и денежные средства за обучение пропорционально оставшемуся до конца обучения курсу;

- на основании представленных документов принимающая организация в течение пяти рабочих дней издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с приостановлением действия лицензии полностью или в отношении отдельных уровней образования; принимающей организации заключаются договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами с сохранением стоимости обучения;

- в принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные заявления, а также договор об оказании платных образовательных услуг с физическим и (или) юридическим лицом.

## **6. Права и обязанности обучающихся**

6.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.

6.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;

- на получение итогового документа об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;

- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

6.3. Обучающиеся обязаны:

- овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;

- соблюдать установленные расписания занятий, не допуская их пропусков без уважительных причин;
- соблюдать требования Правил внутреннего распорядка для обучающихся, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя на территории ЧОУ ДПО «УМЦ «Гюйс», уважать достоинство других людей их взгляды и убеждения.